

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เทศบาลตำบลน้ำแพร่พัฒนา

พระราชบัญญัติ

ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐



“เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

เป็นกฎหมายที่รองรับ “สิทธิได้รู้” ของประชาชน ในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของรัฐ และกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ต้องปฏิบัติตาม โดยยึดหลัก

“เปิดเผยเป็นหลัก

ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”

“ข้อมูลข่าวสารของราชการ” คือ ข้อมูลข่าวสาร ที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ เช่น รายงานการทำงานของหน่วยงานราชการ หรือเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับเอกชน เช่น รายงานการประกอบ ธุรกิจของเอกชนที่ต้องแจ้งให้รัฐทราบ เป็นต้น

สิทธิตามกฎหมาย

ข้อมูลข่าวสารของราชการ

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ ได้กำหนดสิทธิ สำคัญ ๆ แก่ประชาชน ดังนี้

๑. สิทธิได้รับรู้ (ตาม ม.๗ แห่ง พรบ.ข้อมูลข่าวสารฯ) หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่าง น้อยลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ได้แก่ โครงสร้างและการ จัดองค์กร , อำนวยการ , สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูล หรือคำแนะนำ และข้อบังคับ กฎ มติคณะรัฐมนตรี คำสั่งต่าง ๆ

๒. สิทธิตรวจสอบ (ตาม ม.๘ แห่ง พรบ.ข้อมูลข่าวสารฯ) หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ อย่างน้อยดังต่อไปนี้เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้

- ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลต่อเอกชน
- นโยบายและการตีความ
- แผนงาน โครงการ งบประมาณ
- คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงาน
- สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะผูกขาด ตัด ตอน หรือสัญญาร่วมทุน
- มติคณะรัฐมนตรี คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดย กฎหมาย และคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยมติคณะรัฐมนตรี
- ข้อมูลข่าวสารตามที่คณะกรรมการกำหนด

๓. สิทธิขอดู (ตาม ม.๑๑ แห่ง พรบ.ข้อมูลข่าวสาร นั้นให้แก่ผู้ขอภายนอกในเวลาอันสมควร ซึ่งข้อมูลข่าวสาร ดังกล่าวจะต้องเป็นข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่แล้ว และพร้อมจะให้ ได้ มิใช่การต้องจัดทำ วิเคราะห์ จำแนก รวบรวมขึ้นใหม่ ซึ่ง คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการมีมติในการกำหนด มาตรการและแนวทางในการปฏิบัติกรณีที่มีคำขอข้อมูล ข่าวสารจากประชาชน ดังนี้

- กรณีที่เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐ พร้อมที่จะจัดหาให้จะต้องทำให้เสร็จภายในวันที่รับคำขอ
- กรณีที่ข้อมูลข่าวสารที่ขอมิเป็นจำนวนมาก หรือไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จภายใน ๑๕ วัน จะต้อง แจ้งให้ผู้ขอรับข้อมูลทราบภายใน ๑๕ วัน รวมทั้งแจ้งกำหนด วันที่จะดำเนินการแล้วเสร็จด้วย

๔. สิทธิได้รับสำเนาและขอให้รับรองสำเนา ถูกต้อง (ตาม ม.๘ และ ๑๑ แห่ง พร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ) บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตาม ย่อมมีสิทธิ เข้าตรวจสอบขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร

ได้ โดยที่หน่วยงานของรัฐจะวางหลักเกณฑ์เรียกค่าธรรมเนียมได้ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ทั้งที่ต้องคำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วย

๕. สิทธิคัดค้านการเปิดเผย (ตาม ม.๑๗ แห่ง พรบ.ข้อมูลข่าวสารฯ) กรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใดอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้ใด ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐแจ้งให้ผู้นั้นเสนอคำคัดค้านภายในเวลาที่กำหนด ซึ่งจะต้องไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง โดยผู้รับแจ้งมีสิทธิคัดค้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้โดยให้ทำเป็นหนังสือถึงเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้รับผิดชอบ ซึ่งเจ้าหน้าที่ต้องพิจารณาคำคัดค้านและแจ้งผลการพิจารณาโดยไม่ชักช้า

๖. สิทธิร้องเรียน (ตาม ม.๑๓ แห่ง พรบ.ข้อมูลข่าวสารฯ) บุคคลใดเห็นว่าหน่วยงานของรัฐไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ หรือปฏิบัติหน้าที่ล่าช้า หรือไม่ได้รับความสะดวก ผู้นั้นมีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้ เว้นแต่ เป็นเรื่องเกี่ยวกับการมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร หรือคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้าน หรือคำสั่งไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ทั้งนี้ คณะกรรมการต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับคำร้องเรียน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นก็ให้ขยายเวลาได้แต่ต้องไม่เกิน ๖๐ วัน

๗. สิทธิอุทธรณ์ (ตาม ม.๑๘ แห่ง พรบ.ข้อมูลข่าวสารฯ) ในกรณีที่เจ้าหน้าที่มีคำสั่งมิให้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร หรือมีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านผู้มีประโยชน์ได้เสีย บุคคลนั้น

สามารถยื่นคำอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งนั้น ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาส่งเรื่องให้คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยต่อไป

๘. สิทธิได้รับรู้ข่าวสารส่วนบุคคลของตน (ตาม ม.๒ แห่ง พรบ.ข้อมูลข่าวสารฯ) บุคคลมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลเกี่ยวกับตนเองจากหน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น ๆ ได้ ถ้าพบว่าข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลดังกล่าวไม่ถูกต้องตามที่เป็นอย่างจริงก็มีสิทธิยื่นคำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลนั้นได้

ขั้นตอนการขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการ

๑. กรอกแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการยื่นต่อเจ้าหน้าที่
๒. ในกรณีการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการมีค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย ให้ชำระค่าบริการดังกล่าวกับเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้มาติดต่อจะได้รับใบเสร็จทุกครั้ง
๓. ในกรณีที่ไม่มีข้อมูลข่าวสารหรือข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยไม่ได้ เจ้าหน้าที่จะให้คำแนะนำแก่ท่าน



**“เพิ่มความโปร่งใส สร้างความมั่นใจ
บริการด้วยใจ ทต.น้ำแพร่พัฒนา
พร้อมให้ข้อมูล”**



**ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
เทศบาลตำบลน้ำแพร่พัฒนา
อ.หางดง จ.เชียงใหม่**
มีการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ให้ความรู้
เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร

ของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐

จัดทำโดย สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลน้ำแพร่พัฒนา

๑๒๓ ม.๑ ต.น้ำแพร่ อ.หางดง จ.เชียงใหม่

โทร. ๐-๕๓๒๙-๖๖๐๑

โทรสาร. ๐-๕๓๒๙-๖๖๐๑

www.namphae.go.th